

PARCOURS MANAGEMENT DES FONCTIONS SUPPORTS (M.D.F.S.)

ALTERNANCE : le parcours M.D.F.S. est accessible uniquement en alternance dès le B.U.T. 2.

PRÉSENTATION

Qu'est-ce que le B.U.T. G.A.C.O. en général ?

- Trois ans de formation professionnalisante et polyvalente en gestion de projet, marketing, ressources humaines, commerce, gestion.
- Le grade de licence obtenu en 1 800 heures (180 E.C.T.S.) d'enseignements centrés sur l'acquisition de compétences, répartis en 6 semestres et composés de cours magistraux, de travaux dirigés et de travaux pratiques.
- Des mises en situation d'apprentissage et d'évaluation (S.A.É.) : études de cas, projets d'entreprises, immersion dans des structures professionnelles.
- Une préparation aux fonctions d'assistantat dans les fonctions supports des organisations (administration de structure, gestion comptable et financière, gestion des équipes, gestion de projets), à l'entrepreneuriat (création et reprise d'entreprise), aux fonctions commerciales de terrain et d'assistantat marketing et commercial.
- Une formation qui permet une insertion professionnelle rapide ou, sous conditions, une poursuite d'études pour 50 % au maximum de la promotion.

Les atouts du B.U.T. G.A.C.O. :

- Un enseignement technologique, « terrain », encadré par une équipe pédagogique expérimentée composée d'enseignants universitaires et d'intervenants professionnels.
- Des mises en situations professionnelles (22 à 26 semaines de stages et 150 à 250 heures annuelles S.A.É.).
- Construction progressive de son Projet Professionnel et Personnel.
- Une pédagogie innovante par compétences adaptée aux métiers d'aujourd'hui et de demain.
- Des débouchés variés à court et moyen terme.
- Un diplôme délivré par l'état aligné sur les standards internationaux.
- Accès à des passerelles tout au long du cursus.
- Le D.U.T. délivré au bout des 2 premières années permet soit d'intégrer le monde professionnel à baccalauréat +2 soit d'intégrer d'autres formations sous conditions.
- Un réseau de 16 départements G.A.C.O. en France.
- Attractivité et visibilité renforcées par un programme national (P.N.) complété d'enseignements adaptés au tissu économique local (30 % d'adaptation locale).
- Un départ possible à l'étranger en 3e année.

Accueillir un alternant

L'alternance associe des enseignements dispensés par l'I.U.T. et un savoir-faire acquis en entreprise. Au sein de l'entreprise, l'apprenti est encadré par un maître d'apprentissage qui le guide pour les missions et les projets qui lui sont confiés. A l'I.U.T., un tuteur enseignant est responsable du suivi de l'apprenti tout au long de son processus d'apprentissage.

Pendant les périodes en entreprise, les apprentis sont intégrés à une équipe sur un poste précis leur permettant de mobiliser et compléter leurs connaissances et compétences. Des immersions ponctuelles dans tout service lié à la formation peuvent s'envisager, en interne ou externe, au long des 2 ans de l'alternance, permettant ainsi à l'apprenti.e de mobiliser l'ensemble des connaissances et compétences étudiées à l'I.U.T.

Spécificités M.D.F.S. :

Plus particulièrement, et à partir de la 2^e année, les étudiants peuvent s'orienter vers le parcours Management des Fonctions Supports en alternance (M.D.F.S.) qui cible une compétence centrale autour du Pilotage Interne de l'organisation, en s'appuyant sur 2 enseignements majeurs : la gestion administrative et financière et les Ressources humaines, en fil rouge sur les deux dernières années de la formation, en plus du tronc commun. Le parcours Management des fonctions supports couvre particulièrement les secteurs d'activité en lien avec le pilotage des ressources humaines et l'approche de conseil à une entreprise ou une organisation quelle qu'elle soit. Le diplômé pourra ainsi exercer les métiers d'assistant comptable, d'assistant en ressources humaines, d'assistant de direction ou encore d'assistant de gestion en P.M.E..

Ainsi, les apprenants se perfectionneront en Comptabilité générale, Introduction à la fiscalité d'entreprise, Contrôle de gestion, Fiscalité du C.A., Gestion administrative du personnel, Process R.H., Environnement juridique des R.H., Gestion de Paye. En Ressources Humaines seront aussi abordés les domaines suivants : recrutement, formation, G.P.E.C., R.S.E., déontologie, R.P.S., évaluation de la performance, I.R.P.

Le B.U.T. G.A.C.O., parcours Management des Fonctions Supports, est proposé en alternance en 2^e et 3^e années.

COMPÉTENCES VISÉES

- Gérer un projet interne ou externe à l'organisation.
- Participer au pilotage interne de l'organisation.
- Concevoir la démarche marketing.
- Participer au pilotage R.H. de l'organisation.
- Développer une approche conseil auprès des parties prenantes.
- Utiliser les outils numériques.
- Exploiter des données à des fins d'analyse.
- Agir en responsabilité au sein d'une organisation professionnelle.
- Se positionner vis à vis d'un champ professionnel.

Diplôme proposé à :
- Lyon

CONTENU DU DIPLÔME

- > **Gestion** (comptabilité, finance, contrôle de gestion, fiscalité)
- > **Ressources Humaines** (recrutement, paie, formation, administration du personnel, R.P.S. ...),
- > **Droit du travail**
- > **Marketing**
- > **Communication**
- > **Entrepreneuriat**
- > **RSE**
- > **Économie**
- > **Management des organisations**

VOS FUTURS MÉTIERS

- Technicien en Ressources Humaines
- Assistant ressources humaines
- Assistant de direction
- Attaché de direction
- Adjoint au directeur administratif et financier
- Adjoint au responsable des services généraux
- Assistant de manager
- Responsable d'entreprise artisanale
- Responsable d'association
- Gestionnaire polyvalent dans le P.M.E.
- Assistant de communication
- Postes visés pendant le contrat en alternance : Assistant contrôleur de gestion, assistant comptable, assistant de direction, assistant R.H., chargé de recrutement, assistant formation, paie, assistant marketing, ... tous postes d'assistantat dans les services R.H., comptabilité, finance, marketing... mais également auprès de la direction d'une T.P.E.

VOLUME HORAIRE

Proposé pour une durée de 2 ans, la formation en alternance comprend environ 440h de cours / an.

MODALITÉS DE CANDIDATURE EN PREMIÈRE ANNÉE

Procédure nationale via **PARCOURSUP**. Le recrutement est sélectif, sur dossier, via la plateforme **PARCOURSUP** pour les lycéens, les candidats en réorientation ou en reprise d'études, les candidats en formation continue.

IMPORTANT : Possibilité de passerelle après une L1 ou et L2 validée vers les B.U.T. 2e et 3e année.

Candidature via **E-candidat**

PUBLICS CONCERNÉS

Niveau de recrutement :
Baccalauréat, +1, +2

CONTACTS

Responsable du diplôme

Jérôme RONCHETTI

jerome.ronchetti@univ-lyon3.fr

Responsable du parcours

Lou MORIEUX

lou.morieux1@univ-lyon3.fr

Scolarité

Elodie PIRIOU - B.U.T. 1

elodie.piriou@univ-lyon3.fr

Tél : 04 81 65 26 16

Carole GIRIER - B.U.T. 2

carole.girier@univ-lyon3.fr

Tél : 04 81 65 26 17

Emily PERRIN - B.U.T. 3

emily.perrin@univ-lyon3.fr

Tél.: 04 81 65 26 21

Chargée des Relations Entreprises et Alternance

Fabienne GUENARD

fabienne.guenard@univ-lyon3.fr

Tél. : 04 81 65 26 22

L'INTERNATIONAL

Référent R.I.

Gilles SANLAVILLE

gilles.sanlavage@univ-lyon3.fr

Départ possible dans les universités partenaires

- en B.U.T. 2 au semestre ou à l'année
- en B.U.T. 3 au semestre ou à l'année

