

LICENCE PROFESSIONNELLE C.R.H.

MÉTIERS DE LA G.R.H. : ASSISTANT, PARCOURS CHARGÉ DES RESSOURCES HUMAINES (C.R.H.)

ALTERNANCE : ce diplôme est proposé uniquement en alternance.

PRÉSENTATION

Cette licence professionnelle est une année de professionnalisation en gestion des ressources humaines, orientée P.M.E/P.M.I., E.T.I et grands groupes. L'ensemble des enseignements théoriques dispensés permet d'acquérir des connaissances et des compétences en gestion des ressources humaines de façon à accompagner les responsables des ressources humaines et les directeurs des ressources humaines dans des missions polyvalentes. Cette licence permet également d'assister les responsables formation, responsables recrutement, responsables gestion des compétences ou responsables relations sociales dans leur quotidien de façon plus spécifique.

ORGANISATION DU DIPLÔME

- La formation se déroule sur une année universitaire, en contrat d'alternance (apprentissage ou professionnalisation), ou dans le cadre d'une reconversion ou promotion par alternance (Pro-A) pour un salarié (secteur privé).
- Elle comporte 444 heures de cours théoriques dont 20 heures préparant à l'insertion professionnelle (projet tutoré et bilan de compétences).
- Le rythme alterné permet à l'étudiant d'être directement au cœur de l'entreprise sur une période d'une année en suivant une organisation « 3 jours en entreprise / 2 jours en cours » de début septembre à mi juin, puis à temps plein de mi juin à la fin du contrat.
- Les enseignements dispensés sont variés et la pédagogie permet de mettre les alternants en situation professionnelle (études de cas, projet tutoré...).
- Les périodes en entreprise constituent une période d'apprentissage pratique et font l'objet de la rédaction d'un mémoire, d'une soutenance et de trois évaluations du tuteur entreprise.

INSERTION PROFESSIONNELLE

Cette formation permet aux diplômés visant une insertion professionnelle de prétendre à des postes d'assistant ressources humaines, chargé de formation, gestionnaire paie, chargé de recrutement, adjoint R.R.H... quel que soit la taille de l'organisation ou son secteur d'activité.



Diplôme proposé à :

- Lyon

- Bourg-en-Bresse (Campus de l'Université Jean Moulin Lyon 3)

LES UNITÉS D'ENSEIGNEMENTS

- > Formation et G.E.P.P.
- > Méthodologie de recrutement
- > Paie et administration du personnel
- > Droit du travail
- > Contrôle de gestion sociale
- > Q.H.S.E.
- > Économie et sociologie du travail
- > Anglais professionnel
- > Excel
- > Management

CONDITIONS D'ADMISSION

- Ouvert aux candidats titulaires d'un baccalauréat +2 ou d'un titre admis en équivalence.
- Une expérience professionnelle d'au moins quelques mois en Ressources Humaines issue de stages, d'alternances ou d'activités R.H. extra-universitaires sera demandée.

MODALITÉS DE CANDIDATURE

La sélection des étudiants se fait sur étude du dossier et entretien (dossier de candidature à remplir en ligne sur le portail **E-candidat** à partir du 15 février 2025).

CALENDRIER DE RECRUTEMENT

A partir du 15 février 2025 sur **E-candidat**

CONTACTS LYON

Responsable du diplôme

Dominique VALLIN

dominique.vallin@univ-lyon3.fr

Tél. : 06 07 08 12 68

Scolarité

Emily PERRIN

emily.perrin@univ-lyon3.fr

Tél. : 04 81 65 26 21

Chargée des Relations Entreprises et Alternance

Fabienne GUÉNARD

fabienne.guenard@univ-lyon3.fr

Tél. : 04 81 65 26 22

Référente V.A.E.

Chloé MARTORANA

chloe.martorana@univ-lyon3.fr

Tél. : 04 81 65 26 25

CONTACT CAMPUS DE BOURG-EN-BRESSE

2, rue du 23e R.I.

01000 Bourg-en-Bresse

Nelly LIMOUSIN

nelly.limousin@univ-lyon3.fr

Tél. : 04 74 24 10 11

<https://bourgenbresse.univ-lyon3.fr>

