

Celcat – Visualiser un emploi du temps enseignant

Fiche de l'enseignant :

Pour visualiser l'emploi du temps d'un personnel enseignant il suffit de cliquer sur l'icône « personnel » et ensuite de faire Ctrl + B pour taper le nom de l'enseignant souhaité.

Sept_2023_2024 - CELCAT Timetabler Client														
Fichier E	diter Emp	oloi du temp	Affiche	r Outils	enëtre A						××			
ABDOURAOUFI Ibrahim [vacataire] - Personnel														
35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 a. sept occ nov déc janv févr mars avr mai juin juin juin juin														
08	:00 09	0:00 10	:00 11	:00 12	:00 13	:00 14	:00 15	:00 16	:00 17	:00 18	:00 19	:00 20	:00 21:	:00
lun. 27/11/2023														
mar. 28/11/2023														
mer. 29/11/2023														
jeu. 30/11/2023														
ven. 01/12/2023														
sam. 02/12/2023														
dim. 03/12/2023														
Enregis Emploi (Statisti / Total: 0h 00m														

L'emploi du temps de l'enseignant apparaît pour tous diplômes confondus. Sur le même écran, vous avez la possibilité de faire apparaître la fiche contenant les informations personnelles de l'enseignant (adresse mail, numéro de téléphone...) pour cela il suffit de cliquer en bas de page sur l'onglet « enregistrement »

La fenêtre ci-dessous apparait :

EDT_2023_2024 - CELCAT Timetabler Client

Fichier Éditer Enregistrement Afficher Outils Fenêtre Aide

↓ 2 <
a ABDOURAOUFI Ibrahim [vacataire] - Personnel
Détails Contact Divers Remarques Équipes Incompatibilités Étudiants Catégories de personnel
Nom: Titre:
ABDOURAOUFI Ibrahim
Département:
LP PMO
Salle:
Planifiable
nordine sobaihi
Enrenis (Emploi (Statisti / A Mode de pavigatio

Vous aurez plusieurs onglets dans lesquels sont notés certains éléments, notamment l'adresse mail et le numéro de téléphone. Seuls les 2 premiers onglets sont renseignés car les autres n'ont pas d'utilité pour nous.

Informations concernant l'EDT d'un enseignant :

Lorsque vous voulez savoir si un enseignant à cours, il faut vous mettre sur sa fiche en suivant les étapes précédentes.

Ensuite, vous pouvez sélectionner la ou les semaines souhaitées en cliquant sur les numéros des semaines en haut de la fiche.



RONCHETTI Jérôme [MCF] - Personnel														
35 38 37	38 39 40	41 42 43	44 45 48 47	7 48 49 50	51 52 1	2 3 4 5	5 8 7 8	9 10 1	1 12 13 14	15 16 17 18	19 20 21	22 23 24	25 28 27 2	28 🙀
08	3:00 0	9:00 10):00 11	:00 12	:00 13	:00 14	:00 15	5:00 1	6:00 17	:00 18:0	00 19:	00 20:	00 21	:00
lun. 19/02/2024														
mar. 20/02/2024														
mer. 21/02/2024	ECONOM GACO 1- 210	IIE, ORG - C	ECONOMI GACO 1 - 210	E, ORG D										
jeu. 22/02/2024						PROJET TU LP GRH CI 404	JTORE							
ven. 23/02/2024	ECONOM GACO 1è 10	IIE, ORG re année		ECONOMIE IC1 - TOUS 110	GENE									
sam. 24/02/2024														
dim. 25/02/2024														
\Enregis \Emploi \Statisti / Total: 12h 00m														

Vous pourrez donc savoir si Kenseignant est présent, dans quelle salle il se trouve et si le cours n'est pas annulé.

Statistiques d'un enseignant :

Si vous souhaitez savoir le nombre d'heures qu'un enseignant a effectué avec un groupe ou sur une période donnée, vous pouvez cliquer sur l'onglet « statistiques » en bas de la fiche.

Vous aurez diverses informations mais la rubrique qui peut vous être utile est celle qui s'appelle « décomposition » :

Décomposition (par Matière):			
Non défini(e)	39h	00m	00s
ECONOMIE GENERALE CM	18h	00m	00s
ECONOMIE, ORGA ET DD CM	12h	00m	00s
ECONOMIE, ORGA ET DD TD	28h	00m	00s
Présentation parcours et	lh	00m	00s
PROJET TUTORE	4h	00m	00s
REUNION	9h	00m	00s

Via les options, vous pourrez choisir si vous souhaitez les informations sur une ou plusieurs semaines, par groupe, par matière, par catégorie d'évènement (CM ou TD) ou encore par personnel.

Cela donnerait le visuel suivant pour chaque catégorie :



Une ou plusieurs semaines : Sélectionner et cliquer sur OK -Statistiques Matière Salle Personnel Groupe Étudiant Équipement Équipe Données temporelles Semaines: nov. ____ déc. ___ 🛶 janv. _____ févr. ____ mars ____ avr. _____ mai _____ juin _ - juil. p Jours: Par groupe : -Décomposition (par Groupe): Non défini(e) 50h 00m 00s GACO 1 - C 14h 00m 00s GACO 1 - D 14h 00m 00s GACO lère année 13h 00m 00s 18h 00m 00s IC1 - TOUS LP GRH CP 4h 00m 00s - Par matière : Décomposition (par Matière): Non défini(e) 39h 00m 00s ECONOMIE GENERALE CM 18h 00m 00s ECONOMIE, ORGA ET DD CM 12h 00m 00s ECONOMIE, ORGA ET DD TD 28h 00m 00s Présentation parcours et ... 1h 00m 00s PROJET TUTORE 4h 00m 00s REUNION 9h 00m 00s Par catégorie d'évènement : -Décomposition (par Catégorie d'événement): Non défini(e) 50h 00m 00s Cours Magistral 30h 00m 00s Projet Tuteuré 4h 00m 00s Réunion 1h 00m 00s 28h 00m 00s TD Par personnel : (surtout utilité sur une recherche sur la fiche « matière ») -Décomposition (par Personnel): DIEBOLD Myriam 15h 00m 00s VENDRAMINI Cécilia 11h 00m 00s VERNET Barbara 9h 00m 00s