

PARCOURS ENTREPRISE ET ASSOCIATION (EA)

PRÉSENTATION

Qu'est-ce que le B.U.T. Carrières Juridiques ?

- Une formation professionnalisante et polyvalente en droit et en gestion en 3 ans.
- Un grade de licence obtenu en 1 800 heures d'enseignement (180 ECTS), réparties en 6 semestres et composées de cours magistraux, de travaux dirigés et de travaux pratiques.
- Une préparation aux fonctions d'encadrement dans les domaines du droit et de la gestion.
- Une formation qui permet une insertion professionnelle rapide.

Les atouts du B.U.T. Carrières Juridiques

- Un diplôme aligné sur les standards internationaux.
- Le D.U.T. délivré au bout des 2 premières années permet soit d'intégrer le monde professionnel à BAC+2 soit d'intégrer d'autres formations sous conditions.
- Un enseignement technologique encadré par une équipe pédagogique mixte expérimentée composée d'enseignants universitaires et d'intervenants professionnels.
- Une pédagogie innovante par compétences adaptée aux métiers d'aujourd'hui et de demain.

L'ouverture au monde du travail repose sur :

- Le Projet Personnel et Professionnel (P.P.P.) qui permet de définir les compétences et les choix professionnels de l'étudiant,
- Les Situations d'Apprentissage et d'Evaluation (S.A.E.) qui permettent de développer l'autonomie, l'esprit d'initiative et le travail en équipe,
- Le stage en entreprise (hors alternance) de 24 semaines qui vise à se confronter à des situations professionnelles concrètes (10 semaines en B.U.T. 2 et 14 semaines en B.U.T. 3).
- Le suivi de la formation en alternance à partir de la deuxième année pour le parcours Entreprise et Association.

Ce diplôme forme des collaborateurs polyvalents pouvant intervenir auprès des associations, des entreprises privées et du secteur public dans les domaines juridiques et financiers.

COMPÉTENCES VISÉES

Cette filière a pour but de former un collaborateur polyvalent possédant un solide bagage juridique mais aussi en gestion.

Le parcours Entreprise et Associations prépare les étudiants à piloter des tâches et des activités d'ordre juridique, comptable, financier, organisationnel.

Les étudiants apprennent également à conseiller sur des questions du même ordre en tant que responsable de la mission de conseil.

Ils apprennent enfin à assurer une sécurisation systémique de documents et à rédiger des actes comptables et juridiques en élaborant un raisonnement complexe à l'écrit.



Diplôme proposé à :

- Lyon
- Annonay

CONTENU DU DIPLÔME

- > **Droit des obligations approfondi, droit des affaires, droit des entreprises en difficulté, droit des contentieux et du recouvrement, droit social**
- > **GRH et management**
- > **Fonctionnement et gestion des associations**
- > **Comptabilité, gestion de la paie**
- > **Expression et communication**
- > **Anglais juridique et des affaires**

Structure des enseignements :

- En Unités d'Enseignements (UE)
- Enseignements organisés autour de quatre compétences essentielles : piloter, conseiller, sécuriser, rédiger
- Attractivité et visibilité renforcées par des programmes nationaux intégrant 30 % d'adaptation locale
- Construction progressive de son Projet Professionnel et Personnel
- Accès à des passerelles tout au long du cursus
- Des débouchés larges à court et moyen terme

Organisation de la formation :

- Démarrage des cours début septembre
- Aux semestres 1 et 2 : apprentissage des concepts de base associé à des mises en situation professionnelle.
- Aux semestres 3 à 6 (alternance possible) : approfondissement des connaissances et développement des compétences professionnelles.

VOS FUTURS MÉTIERS

JURISTE, SERVICES ADMINISTRATIFS ET COMMERCIAUX

Former des collaborateurs polyvalents pouvant intervenir auprès des associations, des entreprises privées et du secteur public dans les domaines juridiques et financiers (cabinets de conseil juridique, cabinets d'expertise comptable, études notariales, cabinets d'avocat, entreprises publiques ou privées, institutions judiciaires, service RH...).

VOLUME HORAIRE

1800 heures de cours sur 3 années

MODALITÉS DE CANDIDATURE

En première année, procédure nationale via la plateforme **PARCOURSUP**. Le recrutement est sélectif, sur dossier, pour les lycéens, les candidats en réorientation ou en reprise d'études.

Possibilité de passerelle après une 1ère année d'enseignement supérieur validée vers le B.U.T. 2ème année : candidature via E-candidat.

PUBLICS CONCERNÉS

Niveau de recrutement :

Bac, Bac + 1, Bac + 2

CONTACTS

Responsable du diplôme

Guillaume CHARBONNIER

guillaume.charbonnier@univ-lyon3.fr

Responsable du parcours en formation initiale

Lucie CARRON-RAPEGNO

lucie.carron-rapegno@univ-lyon3.fr

Responsable du parcours en alternance

Muriel FALAISE

muriel.falaise@univ-lyon3.fr

Scolarité

Mathilde VIGLIENGO

mathilde.vigliengo@univ-lyon3.fr

Tél. : 04 81 65 26 12

Johanna ZAMANIFARY

johanna.zamanifary@univ-lyon3.fr

Tél.: 04 81 65 26 13

Chargée des Relations Entreprises et Alternance

Elise LEGROS

elise.legros@univ-lyon3.fr

Tél. : 04 81 65 26 31

Institut Supérieur Saint-Denis

1, ch. de la Murette

07104 Annonay Cedex

Gaëlle PEYRAVERNEY

g.peyraverney@lycee-saintdenis.com

Tél. : 04 75 69 28 02

contact@is2d.com

<https://lyceesaintdenis.com>